【様式第１】

令和　　年　　月　　日

一般財団法人自然公園財団

代表理事　熊谷　洋一　　殿

令和４年度国立公園等資源整備事業費補助金

（国立公園等多言語解説等整備事業）に係る応募申請書

標記について、以下のとおり必要書類を添えて申請いたします。

1. 国立公園等多言語解説等整備計画　（実施要領別添様式）
2. 国立公園等多言語解説等整備事業実施計画書（別紙１）
3. 国立公園等多言語解説等整備事業経費内訳（別紙２）
4. 国立公園等多言語解説等整備事業実施後使用見込等申告書（別紙３）
5. 補助事業に係る消費税仕入税額控除の取扱いチェックリスト（別紙４）
6. その他参考資料

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 | ＊事業内容が表される固有の事業名を簡潔に記載すること。 |
| 補助金の交付要望額 | ＊収支予算書の金額と同額にすること。 |
| 補助事業の着手及び完了の予定期日 | 交付決定の日　～　令和　年　月　日 |

（応募者に関する情報）

|  |  |
| --- | --- |
| （ふりがな） |  |
| 申請者（団体名） |  |
| （ふりがな） |  |
| 代表者役職・氏名 |  |
| （ふりがな） |  |
| 担当者氏名 | ＊事業実施の担当者（事業の窓口となる方で代表者と同じ所属であること） |
| 担当者所属機関・部署名 |  |
| 連絡先（TEL） |  |
| 連絡先（FAX） |  |
| 連絡先（e-mail） |  |
| 書類等の送付先 | 〒 |
| その他（日中連絡先） |  |

注１ 「６その他参考資料」として、地方自治体が申請する場合は、申請年度の予算書を添付すること。申請者が地方公共団体以外の者である場合は、以下の①～③に示す書類を添付すること。なお、すでに提出した資料があり、その資料に変更がない場合には提出する必要はない。また、必要に応じて追加書類の提出を求める可能性がある。

①申請者の組織概要

②経理状況の説明書

※ 直近の２決算期に関する貸借対照表及び損益計算書（申請時に組織の設立から１会計年度を経過していない場合には、申請年度の事業計画及び収支予算、組織の設立から１会計年度を経過し、かつ、２会計年度を経過していない場合には、直近の１決算期に関する貸借対照表及び損益計算書）

なお、協議会等にあっては事業計画及び収支予算で足りることとする。

③定款や協議会規約等

※ 申請者が個人事業主の場合には、本人確認書類（運転免許書等）を添付する